

ใบยืมครุภัณฑ์

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลกำแพง

อำเภอสุขสักราษฎร์ จังหวัดระนอง 85120

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอยืมวัสดุ/ครุภัณฑ์

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลกำแพง

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....นามสกุล.....
อายุ.....ปี บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....หน่วยงาน.....
เบอร์โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอยืมวัสดุ/ครุภัณฑ์ ตามรายการ ดังนี้

- 1.....จำนวน.....
- 2.....จำนวน.....
- 3.....จำนวน.....
- 4.....จำนวน.....

โดยจะมารับในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....และจะนำมาส่งคืน
ในสภาพเรียบร้อย/สภาพเดิมในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....หากเกิดกรณีชำรุด
เสียหายข้าพเจ้ายินดีชดใช้ตามมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้น โดยทันทีตามที่เจ้าหน้าที่ได้แจ้งให้ข้าพเจ้าได้ทราบ

(ลงชื่อ).....ผู้ยืม

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับเรื่อง

(.....)

...../...../.....

ความเห็นของผู้อำนวยการกอง

☐ ควรอนุมัติ

☐ ไม่ควรอนุมัติ เพราะ.....

ความเห็นของนายกเทศมนตรี

☐ ควรอนุมัติ

☐ ไม่ควรอนุมัติ เพราะ.....

(นายภานุวัฒน์ กำแพง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายภานุวัฒน์ กำแพง)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลกำแพง